Memorando 120 -44.2 –(Aquí va el número de consecutivo de Onbase)

Santiago de Cali,

Para:

GERENTE DE AREA GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA

De: DIRECCION DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO

Asunto: Reiteración de ejecución de la sanción Expediente No.XXXX

El despacho remitió memorando No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de fecha \_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_de 20\_\_, el cual se demuestra con el anexo donde se solicitó la ejecución de la sanción al servidor público mediante Fallo de Primera Instancia No. 120-44.2- , del de de 20\_\_ y resolución de ejecución de la sanción No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_fecha \_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_de 20\_\_. Y habiendo transcurrido 30 días no se ha recibido oficio de ejecución de sanción, por lo que se hace necesario esta reiteración.

Atentamente,

Nombre del Director

Director(a) de Control Interno Disciplinario

Elaboró y proyectó: Nombre de quien elabora el documento

Anexo: ( ) folios